



GESTION DE L'EXPLOITATION

FORMATION E-001

Objectifs de la formation :

Mettre en place l'organisation d'un site avec les moyens alloués et gérer humainement un site au quotidien

Durée :
3 jours

Public cible :
Encadrement
d'exploitation,
chef de site, chef
d'équipe, chef
concierge

Prérequis :
Connaissance des
méthodes de
nettoyage et
d'encadrement du
personnel

Recommandation :
Pas de
recommandation
particulière

Méthodes et moyens pédagogiques :

Exposés théoriques,
démonstrations et mise
en situation.

Au cours de la formation
une documentation
pourra être remise à
chaque participant.

Contenu de la formation :

Introduction et généralités

- Les informations nécessaires à l'organisation
- Les différents types d'organisation (avantages et inconvénients)

Organiser et conduire un entretien de recrutement

- Définir un poste à pourvoir
- Effectuer la présélection
- Préparer l'entretien et faire une appréciation des aptitudes
- Mettre en conformité les aptitudes par rapport au poste à pourvoir

Accueillir et intégrer le nouveau collaborateur

- Les procédures d'accueil : remise du livret d'accueil
- La présentation du nouveau, la prise de poste et le rôle du responsable
- Les instructions à la prise de poste et pendant le service

Mettre en route un chantier

- Le cahier des charges et les documents nécessaires
- La mise en place des fiches de postes et plannings de travail
- La gestion des réclamations
- La gestion des absences

Animateur :

Formateur spécialisé en
gestion et organisation
de chantier

Validation :

Une validation des
acquis est réalisée à
l'issue de la formation.
Une attestation de
présence est remise à
chaque participant
ayant suivi l'intégralité
de la formation.

Inscription :

Merci de nous renvoyer le formulaire d'inscription complété et signé :

- Par e-mail à formation@maisondelaproprete.ch
- Par courrier à l'adresse suivante : Maison Romande de la Propreté
Avenue d'Epenex 6
1024 Ecublens