



NETTOYAGE D'ENTRETIEN DES BUREAUX ET DES SANITAIRES

FORMATION T-002

Objectifs de la formation :

Réaliser les tâches courantes de nettoyage de locaux, bureaux et sanitaires en assurant de manière autonome un autocontrôle des travaux effectués.

Durée :
2 jours

Public cible :
Personnel d'entretien, chef de site, chef d'équipe

Prérequis :
Français oral courant

Recommandation :
Prévoir une tenue de travail adaptée

Méthodes et moyens pédagogiques :

Exposés théoriques, démonstrations et mise en situation.

Au cours de la formation une documentation pourra être remise à chaque participant.

Contenu de la formation :

- Appliquer les règles d'hygiène et d'organisation personnelle
- Adopter les bonnes attitudes de service
- Respecter les consignes de sécurité
- Choisir et doser les produits de nettoyage
- Effectuer le nettoyage du mobilier
- Effectuer le nettoyage d'entretien des sanitaires et des bureaux
- Appliquer les bonnes méthodes de nettoyage des sols
- Initiation au nettoyage des vitres
- Initiation au lustrage des sols
- Assurer l'autocontrôle

Animateur :

Formateur spécialisé en technique professionnelle

Validation :

Une validation des acquis est réalisée à l'issue de la formation. Une attestation de présence est remise à chaque participant ayant suivi l'intégralité de la formation.

Inscription :

Merci de nous renvoyer le formulaire d'inscription complété et signé :

- Par e-mail à formation@maisondelaproprete.ch
- Par courrier à l'adresse suivante : Maison Romande de la Propreté
Avenue d'Epenex 6
1024 Ecublens